



RAPORT DE EVALUARE
a implementarii Legii nr. 544/2001 in anul 2024

Subsemnata, Petrea Mioara, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificarile i completarile ulterioare, 'in anul 2024, prezint actualul raport de evaluare interna finalizat 'in urma aplicarii procedurilor de acces la informatii de interes public, prin care apreciez ca activitatea specifica a institutiei a fost:

- Foarte buna
 Buna
 Satisfacatoare
 Nesatisfacatoare

Imi Intemeiez aceste observatii pe urmatoarele considerente i rezultate privind anul 2021:

I. Resurse s i proces

1. Cum apreciati resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informatiilor de interes public?

- Suficiente
 Insuficiente

2. Apreciati ca resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informatiilor de interes public sunt:

- Suficiente
 Insuficiente

3. Cum apreciati colaborarea cu directiile de specialitate din cadrul institutiei dumneavoastra 'in furnizarea accesului la informatii de interes public:

- Foarte buna
 Buna
 Satisfacatoare
 Nesatisfacatoare

II. Rezultate

A. Informatii publicate din oficiu

I. Institutia dumneavoastra a afi at informatiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificarile i completarile ulterioare?

- Pe pagina de internet
 La sediul institutiei
 In presa
 In Monitorul Oficial al Romaniei

In alta modalitate:

2. Apreciati ca afi area informatiilor a fost suficient de vizibila pentru cei interesati?

- Da
 Nu

3. Care sunt solutiile pentru creterea vizibilitatii informatiilor publicate, pe care institutia dumneavoastra le-au aplicat?

- a) Publicarea informatiilor de interes public in spatiul usor accesibil publicului
- b) Actualizarea permanenta a site-ului institutiei

4. A publicat institutia dumneavoastra seturi de date suplimentare din oficiu, fata de cele minimale prevazute de lege?

I I Da,
IX INu

5. Sunt informatiile publicate intr-un format deschis?

IX/Da
I I Nu

6. Care sunt masurile interne pe care intentionati sa le aplicati pentru publicarea unui numar cat mai mare de seturi de date 'in format deschis?

Pagina de internet a institutiei a fost modernizata, la momentul actual exista un volum complex de informatii publice, puse la dispozitia persoanelor interesate.

B. Informatii furnizate la cerere

1. Numarul total de solicitari de informatii de interes public	In functie de solicitant		Dupa modalitatea de adresare		
	de persoane fizice	la persoane juridice	pe suport de hartie	pe suport electronic	verbal
1	1	0	1	0	0
Departajate pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)				0	
b) Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice				1	
c) Acte normative, reglementari				1	
d) Activitatea liderilor institutiei				0	
e) Informatii privind modul de aplicare a Legii 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				0	
f) Altele, cu mentionarea acestora: liste autorizatii constructii si certificate urbanism eliberate, informatii privind posibilitatea vanzarii, concesiunii si acordari in mod gratuit de terenuri.				0	

Semnificatia coloanelor din tabelul de mai jos este urmatoarea:

- A - Solutionate favorabil in termen de 10 zile
- B - Solutionate favorabil in termen de 30 zile
- C - Solicitari pentru care termenul a fost depasit
- D - Comunicare electronica
- E - Comunicare in format hartie
- F - Comunicare verbala
- G - Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)
- H - Modul de indeplinire a atributiilor institutiei
- I - Acte normative, reglementari
- J - Activitatea liderilor institutiei
- K - Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare
- L - Altele: (se precizeaza care) termenul de 5 zile pentru directionarea adresa catre institutia competenta

2. Numarul total de sollicitari solutionare favorabil	Termen de raspuns			Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes						
	Redirectionate catre alte institutii 'in 5 zile	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0

3. Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise in termenul legal:

3.1. Nu este cazul

4. Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata?

4.1. Nu este cazul

Semnificatia coloanelor din tabelul de mai jos este urmatoarea:

A - Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice

B - Acte normative, reglementari

C - Activitatea liderilor institutiei

D - Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile i completarile ulterioare

5. Numarul total de sollicitari respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informatii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	A	B	C	D	Altele (se precizeaza care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptarii acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informatiilor solicitate):

Nu este cazul

6.Reclamatii administrative i plangeri 'in instanta

6.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice in baza Legii nr. 544/2001, cu modifidirile i completarile ulterioare				6.2 Numarul de plangeri 'in instanta la adresa institutiei 'in baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile i completarile ulterioare			
Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7.2. Cresterea eficientei accesului la informatii de interes public

a) Institutia dumneavoastra detine un punct de informare/biblioteca virtuala 'in care sunt publicate seturi de date de interes public?

IXI Da,

I_INu

b) Enumerati punctele pe care le considerati necesar a fi 'imbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru cre terea eficientei procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

Actualizarea periodica (lunar sau ori de cate ori este necesar, in functie de modificarile legislative) a paginii de internet a institutiei, cu informatiile de interes public

c) Enumerati masurile luate pentru imbunatatirea procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

Actualizarea permanenta a punctului de informare
Actualizarea sectiunii site-ului Directiei de Asistenta Sociala Botosani
Actualizarea procedurilor operatinate aprobate la nivelul institutiei

Elaborat,
Responsabil cu aplicarea Legii nr. 554/2001
Petrea Mioara

